



DESCRIPTIF DE POSTE

♦ **Intitulé du poste :** Aide-soignant.e
Cotation du poste : groupe 5

♦ **Cadre statutaire :**

Catégorie : B
Filière : Médico-sociale
Cadre d'emplois : aide-soignant territorial

♦ **Définition du poste:**

Elle/il assure les soins d'hygiène et de nursing auprès des personnes âgées dépendantes, les accompagne dans les gestes de la vie quotidienne et les aide à maintenir leur autonomie.

♦ **Missions principales***

- Identifier l'état de santé du patient
- Gérer la désinfection et la stérilisation des matériels et équipements
- Réaliser les soins de prévention, d'hygiène, de confort, de nursing et de suivi médical, prévenir les escarres et surveiller l'état de santé (hydratation, constantes, etc.).
- Participer aux soins médicaux en lien avec l'infirmière (prise de médicaments, pose de patches).
- Effectuer les tâches administratives
- Tenir les dossiers patients à jour, utiliser les outils numériques du service et suivre les protocoles en vigueur.
- Participer à la gestion des fournitures, à l'organisation des plannings et à l'encadrement des stagiaires.
- Assurer la prise en charge physique et morale du patient en apportant un soutien moral et physique aux patients et à leur entourage
- Éduquer à la santé et favoriser la bientraitance.
- Communiquer efficacement avec les professionnels de santé et les partenaires.
- Repérer et signaler les situations de maltraitance ou de souffrance.
- Contribuer aux projets de service et appliquer le règlement intérieur
- Participer aux initiatives spécifiques du pôle relevant de la politique municipale (banquet des seniors, forum des solidarités....)

- *Des activités complémentaires liées aux missions du poste pourront être confiées. Toute modification importante ou réorganisation donnera lieu à une révision de la fiche de poste.

♦ **Compétences requises :**

- Connaissance des pathologies, anatomie, physiologie
- Maîtrise des techniques de soins et du matériel médical
- Connaissance de la réglementation d'hygiène et de sécurité
- Capacité à réagir en situation d'urgence
- Utilisation du dossier de soins et des logiciels dédiés

♦ **Qualités et aptitudes requises :**

- Etre disponible
- Etre discret et à l'écoute
- Savoir réagir en situation d'urgence
- Savoir travailler en équipe et en autonomie
- Etre organisé
- Avoir le sens des responsabilités
- Savoir rendre des comptes

♦ **Moyens :**

- véhicule de service, téléphone portable ,
- matériel de soins (mallette, protections, outils médicaux),
- poste informatique, salle de réunion et de repos, vestiaire et douche

♦ **Conditions d'exercice :**

- Temps de travail hebdomadaire : 37 heures
- 25 jours de congés annuels et 12 jours de RTT
- weekend et jours fériés par roulement

♦ **Contraintes :**

- Port de charges lourdes, postures pénibles
- Déplacements fréquents
- Travailleur isolé
- Exigence émotionnelle
- Continuité du service en cas d'absence

Relations hiérarchiques :

- ♦ N+1 : Responsable secteur soin
- N+2 : Responsable du SAD mixte

Relations fonctionnelles :

- Internes : L'ensemble des services municipaux, CCAS , SIVOM
- Externes : Professionnels de santé, les diverses associations, familles, voisins.

Diplômes requis : Diplôme d'Etat d'aide-soignant.e/ Permis B